

Naručilac: JU Osnovna škola „Ilija Kišić ”
 Broj : 01- 23/20
 Herceg Novi, 27.01.2020.g

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti , br : 202 od 22.03.2019.g („Službeni list CG“, br. br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) , naručilac, _JU Osnovna škola „Ilija Kišić ” Herceg Novi, dostavlja

**ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA
 ZA HITNE NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI-ponovljena JN**

Br: 01 – 23/20 od 27.01.2020.g

I Podaci o naručiocu

Naručilac: JU Osnovna škola „Ilija Kišić ”	Lice za davanje informacija : Snežana Mirković
Adresa: Sunčana obala bb, Zelenika	Poštanski broj:85346
Sjedište: Herceg Novi	PIB: 02008033
Telefon: 031-680410	Faks: 031-680411
E-mail adresa: skola@os-ikisic.edu.me	Internet stranica: www.juosikisic.wordpress.com

II Predmet nabavke: usluge

III Opis predmeta nabavke:

Usluge organizovanja i izvođenja nastave ”Škola u prirodi ”za učenike I -VI razreda , u trajanju 5 (pet) kalendarskih dana , na bazi 5(pet) punih pansiona za cca 68 učenika i 3 nastavnika , početkom februara 2020.godine, na Ivanovim koritima - Lovćen.
 63510000-7 Usluge putničkih agencija i slične usluge

IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om :11000€;
 Plan JN br: 02 od 13.01.2020.g, stavka br 04

V Tehničke karakteristike ili specifikacije

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA
 JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA**

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzije	Jedinica mjere	Količina
1.	Usluge organizovanja i izvođenja nastave	Ponuđač je obavezan da u cijenu aranžmana uračuna:	Učenik	1

<p>”Škola u prirodi ”za učenike IV i V razreda , u trajanju 5 (pet) kalendarskih dana , šestog dana povratak, na bazi 5(pet) punih pansiona za cca 68 učenika i 3 nastavnika, u toku februara 2020.godine na Ivanovim koritima - Lovćen.</p>		<p>-Prevoz autobusom visoke turističke klase koji ne mogu biti stariji od 10 godina , od Herceg Novog do Ivanovih korita i povratak do Herceg Novog ,</p> <p>-Pun pansion za 5 kalendarskih dana, tako što se počinje ručkom na dan dolaska , i završava doručkom na dan povratka ,gdje je smještaj u izabranom odmaralištu</p> <p>-usluge animatora - organizovanje edukativnih , sportskih i kulturno - zabavnih sadržaja,</p> <p>- dostupnost zdravstvene zaštite-usluge ljekara 24 sata u toku boravka na Ivanova korita (ne uključuje dio prevoza od HNovog do odmarališta i nazad) ,</p> <p>-polisa za grupno osiguranje na putovanju (važi 24 sata , bilo gdje i bilo kada)</p> <p>-korišćenje sanki i skija i usluge licenciranog instruktora skijanja</p> <p>-korišćenje TV sale i najmanje 2.učionice,</p> <p>-korišćenje dječijeg ski -lifta</p>		

Ponudač je obavezan da dostavi u ponudi :

- Ugovor o prevozu** sa licenciranim prevoznikom , ukoliko ponudač ne vrši prevoz putnika sopstvenim prevoznim sredstvima, sa navedenim poslom koji podugovarač obavlja i nazveden iznos u % , u vrijednosnom učešću u ponudi ponudača (*da se ispuni i formular koji se dostavlja ponuđačima*)
- **dokaz o starosti autobusa** (saobraćajna dozvola za autobuse)
- dokaz za vozača : vozačka dozvola**
- **dokaz za rezervaciju** ponuđenog odmarališta , na bazi punog pansiona koji počinje sa ručkom prilikom dolaska , a završava se doručkom , pred povratak u Herceg Novi.
- program rada animatora** (edukativni, sportski, kulturno-zabavni) prilagođen uzrastu učenika, ukupno 8 časova dnevno (jutarnjim , popodnevnim i večernjim satima)
- **pojedinačnu cijenu po jednom učeniku sa PDV-om , bez PDV-a i izražen PDV posebno** , u obrascu finansijski dio ponude , a konačna ukupna vrijednost će ponudač imati neposredno prije početka realizacije „Škole u prirodi“ tj. **5 (pet), kalendarskih , dana prije polaska** iz Herceg Novog, prema tačnom broju uplata roditelja učenika, koji će koristiti ove usluge, kada je i zadnji rok za kompletnu uplatu aranžmana .

Ponudač mora da obezbjedi :

- Ponuđač mora da obezbijedi polisu za grupno osiguranje na putovanju za sve učenike i nastavnike, predmetne javne nabavke, za vrijeme trajanja javne nabavke predmetnih usluga, koja vazi 24 sata, bilo kada i bilo gdje, od trenutka polaska iz HNovoga, do povrtka u HNovi,
 - pun pansion i naknade za nastavnike (dnevnice) koji su u pratnji učenika (Ugovor o prižanju usluga), a izvršilac ih uplaćuje direktno na žiro račune nastavnika
 - cijenu usluga za drugo dijete iz porodice, u visini od 75% ponuđene cijene za jednog učenika, a za treće dijete iz porodice u visini od 50% ponuđene cijene (sto se dokazuje Izvodom iz matične knjige rođenih)
 - ambulantu i dostupnost zdravstvene zaštite tj. uslugu rada ljekara 24 sata od momenta dolaska do momenta polaska korisnika usluga sa Ivanovih korita,
 - parno grijanje smještajnog objekta
 - besplatan ulaz za sportske terene i diskoteku
 - ponuđač obezbjeđuje kompletne usluge za cca 68 učenika i 3nastavnika,
- Ponuđač odobrava 1(jedan) gratis aranžman za učenika na 20 učenika.**
Ulaznice za obilazak kulturno-istorijskih spomenika se plaćaju posebno

Otkaz aranžmana od strane roditelja se mora prijaviti najdalje 5 kalendarskih dana prije dana polaska iz HNovoga. U tom slučaju izvršilac usluga povrat sredstava roditeljima, uplaćuje na njihov žiro račun, sa umanjnjem od 15% od ukupno izvršene uplate za predmetne usluge, do momenta otkazivanja prijave za iste.

Pošto će se pred početak realizacije JN znati tačan broj učenika koji će koristiti predmetne usluge, u PONUDI TRENBA DA SE NAVEDI CIJENA sa PDV-om ZA 1. (jednog) učenika, a javna nabavka neće prelaziti procijenjenu vrijednost.

Predmetne usluge se neće otkazivati od strane naručioca, u slučaju da nema snijega u terminu realizacije istih.

Ponuđač snosi troškove oko predmeta ove javne nabavke, organizovanja i slično.

VI Način plaćanja: uplata na žiro račun izvršioca usluga, od strane roditelja učenika je sa mogućnošću uplata **iz više puta**, zaključno 5 (pet) **kalendarskih** dana, prije dana polaska učenika i nastavnika iz Herceg Novoga za Ivanova korita .
 Kopije uplatnica se dostavljaju izvršiocu usluga .

VII Rok pružanja usluge: početak februara 2020.godine.

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

- najniža ponuđena cijena broj bodova
- *Ponuđaču koji ponudi najnižu cijenu dodjeljuje se maksimalan broj bodova, 100,dok ostali ponuđači dobijaju proporcionalni broj bodova u odnosu na najnižu ponuđenu cijenu,odnosno prema navedenoj formuli:*

$$\text{Broj bodova} = \frac{\text{najniža ponuđena cijena sa uračunatim pdv-om}}{\text{ponuđena cijena sa uračunatim pdv-om}} * 100$$

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR-

IX Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 08 do 13h, zaključno sa danom **30.01.2020.g do 13:45 h**

Ponude se mogu predati:

X-neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi :

Sunčana obala bb, Zelenika, Herceg Novi, sekretar naručioca,

X- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi :
Sunčana obala bb , Zelenika, Herceg Novi, sekretar naručioca.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana **30.01.2020.g** u **14¹⁵** h, u prostorijama **JU OŠ „ Ilija Kišić” Herceg Novi**, na adresi Sunčana obala bb , Zelenika, Herceg Novi .

X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

Obavještenje o ishodu postupka naručilac će u roku od tri dana, donosenja istog, dostaviti svakom ponuđaču na dokaziv način elektronskom poštom ili objavom na internet strani naručioca .

Period važenja ponude je 120 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

XI Druge informacije

a) Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- 4) ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko je propisan posebnim zakonom.

Uslovi iz stava 1 ove tačke ne odnose se na fizička lica: umjetnike, naučnike i kulturne stvaraoce.

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;
- 4) dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:
 - *Rješenje o licenci za obavljanje djelatnosti turističke agencije,*
 - *Licencu za obavljanje djelatnosti turističke agencije.*

Dokazi u ponudi se dostavljaju u formi originala, ovjerene kopije ili neovjerene kopije. Izabrani ponuđač mora prilikom potpisivanja Ugovora dostaviti naručiocu originale ili ovjerene kopije dokaza.

Ispunjenost uslova ponuđač može u ponudi dokazati pisanom Izjavom , kojom dokazuje ispunjenost uslova utvrđenih Zahtjevom za dostavljanje ponuda za nabavku male vrijednosti, date pod punom moralnom ,materijalnom i krivičnom odgovornošću, a koja se dostavlja uz ponudu tj. čini njen sastavni dio.**Obrazac - Izjava ponuđača** - da ponuđač ispunjava uslove iz čl. 65 Zakona o javnim nabavkama CG čini sastavni dio predmetnog zahtjeva za dostavljanje ponuda ,

Prilikom potpisivanja ugovora dostavljaju se originali ili ovjerene kopije dokaza koji su u ponudi bili neovjerene kopije.

Obrazac sa podacima o ponudi i ponuđaču koji treba ispuniti i ovjeriti je sastavni dio predmetnog Zahtjeva za dostavljanje ponuda i ponude ponuđača.

Sastavni dio ponude je **finansijski dio ponude**, koji je i sastavni dio predmetnog Zahtjeva. . Cijena ponude se izražava u eurima , sa posebno izraženim PDV-om, i piše se brojkama. **Izjava o načinu i predmetu podugovaranja** predstavlja dio predmetnog Zahtjeva i ponude, da li ponuđač ima ili nema namjeru podugovaranja i ako ima navesti podatke prema obrascu.

U ugovoru o podugovaranju treba da se navedu poslovi koji su premet istog I iznos u % u vrijednosnom učešću u cijeni ponude ponuđača.

-Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u odgovarajućem **zatvorenom omotu** (koverat, paket i slično) na način da se prilikom otvaranja ponude može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

-Na koverti treba da na prednjoj strani bude napisan tekst „**ponuda-ne otvaraj**“, **naziv i broj javne nabavke**, a na drugoj strani koverte : **naziv , broj telefona i adresa ponuđača .**

-Sadržaj ponude koji se dostavlja u ponudi treba da se napise sa naznakom dokumenata koja su dostavljena u ponudi , **redni broj stranice ponude za taj dokuemenat kroz (/) ukupan broj stranica)**

Dostavljanjem ponude ponuđač garantuje izvršenje usluge po standardima i pravilima struke i zakona koji pokrivaju ovu oblast .

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane **ovlašćenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.**

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude.

Ponuđač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz predmetnog Zahtjeva za dostavljanje ponuda uz mogućnost korišćenja svog memoranduma: **naslovna strana ponude, sadržaj ponude, podaci o ponudi i ponuđaču, finansijski dio ponude, obavezni uslovi ili Izjava po čl 65.Zakona o JN, Izjava o načinu i predmetu podugovaranja** (da li ima ili nema namjeru podugovaranja, a ako ima , da navede naziv i sjediste podugovarača i procentualni iznos njegovog učešća u poslu, prema obrascu itd..) Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovim **Zahtjevom** za dostavljanje ponuda i **Zakonom** o javnim nabavkama.

Ponuđač je odgovoran za uredno izvršenje posla podugovarača , po pravilima struke i zakonima koji se odnose na predmetnu oblast da nema mana i nedostataka koji će onemogućiti realizaciju predmeta usluga (na pr: ispravnost autobusa,adekvatnost ljudskih resursa-vozača i sl).

Eventualni sporovi oko uplata za aranžman učenika, rjesavaju se između roditelja i izvršioca usluga.

Ponuđač garantuje za ispravnost hrane po važećim standardima i Zakonima koji uređuju ovu oblast.

Ponuđač dostavljanjem ponude **prihvata** uslove i obaveze iz Zahtjeva i **garantuje za kvalitet izvršenih usaluga** , da neće imati mana , da će omogućavati neometanu realizaciju , da će odgovarati zahtjevima iz predmetnog Zahtjeva, standardima posla i pravilima struke i da ispunjavaju sve obaveze koje proističu iz zakona koji pokrivaju , tj. odnose se na predmetnu oblast, za predmetnu javnu nabavku.

Ugovor se odnosi na period realizacije JN.

Jezik ponude: crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i Zakonom.

Izabrani ponuđač dostavlja pojedinačne dokaze po čl.65 Zakona o JN ako dostavi u ponudi Izjavu.

Naručilac će u roku 3 dana , obavjestiti ponuđače koji su dostavili ponude , nakon donosenja iste o *ishodu* postupka, a na predmetno obavjesteenje nije dopuštena žalba.

Na donesenu odluku o ishodu - obavjest o ishodu postupka javnih nabavki, nije dopuštena žalba.

Ponuđač sa kojim ce se potpisati ugovor , duzan je potpisati isti u roku od jednog dana.

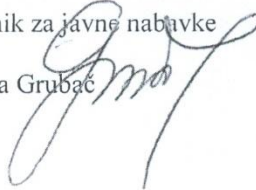
Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovim

Zahtjevom za dostavljanje ponuda i **Zakonom** o javnim nabavkama.

Ponude primljene nakon roka za dostavljanje ponuda neće biti razmatrane.

Službenik za javne nabavke

Svetlana Grubač



Ovlašćeno lice naručioca

Snežana Mirković

