

Shodno članu 97 i 98 stav 12 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG“, br. 64/2002 od 28.11.2002, 31/2005 od 18.05.2005, 49/07 od 10.08.2007) i („Sl.list Crne Gore br. 4/2008 od 17.01.2008, 21/2009 od 20.03.2009, 45/2010 od 04.08.2010, 73/10 od 10.12.2010, 40/2011 od 08.08.2011, 45/2011 od 09.09.2011, 36/2013 od 26.07.2013, 39/2013 od 07.08.2013, 44/2013 od 20.09.2013 i 47/2017 od 19.07.2017, 59/2021, 76/2021, 146/2021 i broj 03/2023.godine od 10.01.2023.godine), članu 16, članu 43 i članu 44 Statuta JU OŠ „Ilija Kišić“ u Zelenici, Školski odbor na sjednici održanoj 18.10.2023.god. donosi

PRAVILNIK

O

KUĆNOM REDU ŠKOLE

Kućni red (PRAVILNIK O KUĆNOM REDU)

Član 1

Ovaj kućni red obuhvata:

Vrijeme dolaska nastavnika, učenika (njihovih roditelja, odnosno staratelja) i svih zaposlenih na nastavu i posao

Dežurstvo nastavnika i učenika

Ponašanje zaposlenih i učenika u školi i dvorištu škole

Obavljanje dužnosti redara

Čuvanje imovine škole

Odijevanje zaposlenih i učenika

Ostale odredbe koje obezbjeđuju normalne uslove rada u školi

Član 2

Učenici, nastavnici i ostala lica, koja ulaze u školu i koriste prostorije škole dužna su da se pridržavaju ovog kućnog reda.

Nastavnici i svi zaposleni dužni su dolaziti u školu i odlaziti iz nje po propisanom radnom vremenu, a učenici po važećem rasporedu časova.

Roditelji i i staratelji dolaze u školu po rasporedu prijema odjeljenjskih starješina i pojedinih nastavnika.

Zbog prekidanja i ometanja dinamike obrazovno-vaspitnog rada zabranjen je ulazak roditelja po učionicama.

Ulazak, izlazak i kretanje u školi učenici i posjetioци su dužni obavljati u tišini i redu.

Član 3

Zabranjeno je u školu unositi:

Skupe luksuzne predmete

Veće količine novca

Rekvizite za zabavu

Rasprskavajuća sredstva (petarde i sl.)

Sva oštra i druga sredstva koja mogu ugroziti život, zdravlje i bezbjednost učenika i nastavnika

Član 4

Učenici su dužni da u školu dolaze pristojno odjeveni, bez pretjeranog nakita, a učenice bez šminke.

Veličina majice i dužina suknje mora biti primjerena, učenici ne mogu dolaziti u šorcevima, papučama za plažu i sličnoj neprimjernoj odjeći.

Član 5

Ukoliko učenik zakasni na nastavu ne može se zadržavati u hodniku, sanitarnim i drugim prostorijama škole, već odmah treba da uđe u učionicu.

Zabranjeno je izbacivanje učenika sa časova, osim u slučajevima slanja kod pedagoga ili direktora škole.

Član 6

Za vrijeme malog i velikog odmora učenici su obavezni da napuste učionicu, koju redari provjetravaju i pripremaju za sljedeći čas.

Ukoliko je vrijeme hladno i kišovito, za vrijeme velikog odmora učenici izlaze u hol škole.

Član 7

Dežurni učenici u školu dolaze 15 minuta prije početka nastave.

Dežurnog učenika može zamijeniti drugi učenik, po odobrenju dežurnog nastavnika, odjeljenjskog starješine, direktora ili pomoćnika direktora, ukoliko taj dan dežurni učenik ima pismeni zadatak ili kontrolni rad.

Ukoliko je dežurni učenik odsutan na dan dežurstva, dežurstvo preuzima učenik na narednom broju u spisku dežurnih učenika.

Dužnosti dežurnog učenika:

Održava red u hodnicima i holu škole

Dočekuju goste i roditelje i iste odvodi do razrednog starješine, direktora, sekretara i drugih radnika škole

Obavještava direktora ili pedagoga, razredne starješine i druge radnike škole o eventualnim lomovima u školi i neprimjernom ponašanju učenika i dolasku posjetilaca

Mjesto dežurstva napušta poslije završenog posljednjeg časa u smjeni

Član 8

Dužnosti dežurnih nastavnika:

Dolaze u školu 15 minuta prije početka nastave

Vode računa o redu u hodnicima, za vrijeme odmora

Vode knjigu dežurstva

Eventualne lomove opreme i namještaja od strane učenika evidentiraju i prijavljuju razrednom starješini, domaru ili direktoru škole, radi naplate od učenika za pričinjenu štetu

Organizuje održavanje časa odsutnog nastavnika, u saradnji sa direktorom i pedagogom.

Dežurni nastavnici odlaze na kraju smjene, nakon upisivanja dnevnih događaja u Knjigu dežurstva

Član 9

Dužnosti redara su:

Pregledaju učionicu pri dolasku u školu, a eventualne lomove i nehidijenu prijavljuju razrednom starješini, direktoru ili domaru

Prijavljaju svu nastalu štetu u učionici za vrijeme održavanja nastave

Na velikom odmoru provjetravaju učionicu, upozoravaju druge učenike da kupe otpatke po učionici, peru suđere i uredno brišu školsku tablu

Pomažu predmetnom nastavniku pri donošenju nastavnih sredstava

Prijavljaju odsutne učenike

Obavljaju i druge poslove po nalogu razrednog starješine i predmetnog nastavnika

Član 10

Ukoliko predmetni nastavnik kasni na čas, učenici ne mogu bez dozvole napuštati školu, već u miru čekaju nastavnika.

Ukoliko se nastavnik ne pojavi za deset minuta od početka časa, redar će obavijestiti direktora, pedagoga, razrednog starješinu ili dežurnog nastavnika, koji će organizovati zamjenu ili organizovati na drugi način nastavu.

Član 11

Razredni starješina je dužan da pribavi od svakog nastavnika raspored sjedenja učenika i čuva to u svojoj arhivi, a učenici su dužni da se pridržavaju sačinjenog rasporeda.

Razredni starješina je dužan da napravi i raspored dežurstva učenika i da stavi u dnevnik rada.

Član 12

Učenici su dužni da predmetnog nastavnika i druga službena lica koja ulaze i izlaze iz učionice pozdrave ustajanjem.

Za vrijeme časa učenicima je zabranjeno konzumiranje hrane, napitaka, žvakanje gume, upotreba mobilnih telefona.

Učenicima je zabranjen ulaz u zbornicu, osim po odobrenju.

Član 13

Stariji učenici su dužni da u školi i školskom dvorištu vode računa o mlađim učenicima, a svaki fizički ili verbalni napad na njih odmah prijave dežurnom nastavniku, razrednom starješini, pedagogu ili direktoru.

Član 14

Nepridržavanje odredbi ovog Kućnog reda povlači odgovornost za učenike, nastavnike i sve zaposlene, a prema odredbama Statuta škole Zakonima utvrđenih pravilima ponašanja.

Sa odredbama ovog Kućnog reda učenici će se upoznati na časovima odjeljenjske zajednice.

Član 15

Sa Kućnim redom škole upoznati su Savjet roditelja i Nastavničko vijeće, a usvaja ga Školski odbor, te isti stupa na snagu danom usvajanja.

Predsjednik Školskog odbora

Ranko Kišić
